

Guide for Activity Report

Panduan untuk Laporan Aktiviti

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Name of event Nama acara / program	Kelas Asas Komputer Staf TADIKA Seri Intaz	
Date & Time	<i>3 Sept 2016 (Rabu)</i>	
Tarikh & Masa	<i>10.00 pagi- 12.00 tengahari 2.30 petang – 4.30 petang 4.30 petang – 5.30 petang</i>	
Location Lokasi	<i>PI1M Peramu Jaya 3</i>	
Purpose Tujuan	<ol style="list-style-type: none"> 1) Menggalakkan penyertaan pengunjung supaya menyertai program dan aktiviti PI1M 2) Mengeratkan silaturahim antara petugas PI1M dengan komuniti setempat 	
Details of recipients Butiran Peserta	<i>Anggaran yang hadir : 8 orang dewasa wanita</i>	
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	<i>3 sesi:</i> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Microsoft Word ➤ Microsoft Excel ➤ Microsoft Powerpoint 	
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	<ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Meningkatkan keahlian PI1M kepada yang mengunjungi dan mengikuti program dan aktiviti tersebut.</i> ✓ <i>Mengeratkan silaturahim antara petugas PI1M dengan komuniti setempat</i> 	
Name of VIP	-	

Nama VIP		
Name of guest VIP	-	
Nama tetamu daripada VIP		
Main execution	-	
Pelaksanaan aktiviti utama		
Supporting activities	-	
Aktiviti Sokongan		
Other participants	-	
Peserta Lain		

Photo caption
Keterangan gambar



Peserta sedang mengikuti Kelas Asas Komputer di PI1M Peramu Jaya 3.



Peserta bergambar beramai-ramai setelah tamat kelas pembelajaran.

Photo caption names
Keterangan gambar berserta nama

tiada

Translation
Terjemahan

Tiada

Supporting documents Dokumen Sokongan		<i>Tiada</i>
--	--	--------------

**PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE
CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE
EVENT**

**SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN
PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI
KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM
BERLANGSUNG**

Guide for Activity Report

Panduan untuk Laporan Aktiviti

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Name of event Nama acara / program	Kayuhan Cinta Negara Sempena Sambutan Bulan Kemerdekaan & Hari Malaysia	
Date & Time	<i>4 Sept 2016 (Sabtu)</i>	
Tarikh & Masa	<i>9.00 pagi – 12.00 tengahari.</i>	
Location Lokasi	<i>PI1M Peramu Jaya 3</i>	
Purpose Tujuan	<p>1) Menggalakkan penyertaan ahli PI1M supaya menyertai kelas asas komputer dan aktiviti yang sedang dijalankan di PI1M.</p> <p>2) Meningkatkan kemahiran asas komputer kepada ahli PI1M.</p>	
Details of recipients Butiran Peserta	<p><i>Anggaran yang hadir :</i></p> <p><i>200 orang yang terdiri daripada semua golongan dari pelajar sekolah, wanita, belia, dan dewasa.</i></p>	
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	<ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Brassband lagu Patriotik</i> ✓ <i>Pelepasan Kayuhan Cinta Negara</i> ✓ <i>Pertandingan Gubahan Coklat</i> 	
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	<ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Meningkatkan keahlian PI1M kepada yang mengunjungi dan mengikuti program dan aktiviti tersebut.</i> ✓ <i>Menyemai semangat patriotic dan cintakan negara dalam diri komuniti setempat.</i> 	

Name of VIP Nama VIP	-	
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP	-	
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	-	
Supporting activities Aktiviti Sokongan	-	
Other participants Peserta Lain	-	
Photo caption Keterangan gambar	 <p>Antara pengunjung yang hadir memeriahkan majlis sambutan bulan Kemerdekaan.</p>  <p>Nyanyian lagu patriotik yang diiringi pasukan Brassband.</p>	

	 <p>Gubahan coklat dijadikan bentuk Jalur Gemilang.</p>	
Photo caption names Keterangan gambar berserta nama	-	tiada
Translation Terjemahan	-	Tiada
Supporting documents Dokumen Sokongan	-	<i>Tiada</i>

PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE EVENT

SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM BERLANGSUNG

Guide for Activity Report

Panduan untuk Laporan Aktiviti

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Name of event Nama acara / program	Kelas Demo Pembelajaran iLearnAce Produk Sasbadi Online	
Date & Time	<i>29 Sept 2016 (Selasa)</i>	
Tarikh & Masa	<i>3.00 petang – 5.00 petang</i>	
Location Lokasi	<i>PI1M Peramu Jaya 3</i>	
Purpose Tujuan	<ol style="list-style-type: none"> 1) Menggalakkan penyertaan ahli PI1M dengan aktiviti dan program yang sedang dijalankan di PI1M. 2) Meningkatkan keahlian semasa PI1M 	
Details of recipients Butiran Peserta	<i>Anggaran yang hadir : 20 orang murid sekolah rendah dan menengah.</i>	
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Pengenalan produk pembelajaran Online – iLearnAce ✓ Permainan Interaktif 	
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Meningkatkan keahlian PI1M kepada yang mengunjungi dan mengikuti program dan aktiviti tersebut. ✓ Meningkatkan keahlian PI1M ✓ Menggeratkan silaturahim antara ahli PI1M dan petugas PI1M. 	
Name of VIP Nama VIP	-	
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP	-	

Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	-	
Supporting activities Aktiviti Sokongan		
Other participants Peserta Lain		
Photo caption Keterangan gambar	 <p>Penerangan produk iLearnAce disampaikan oleh Encik Zafizal wakil penjual Sasbadi Online</p>  <p>Peserta yang terdiri dari ahli PI1M Peramu Jaya 3 mengikuti penerangan yang disampaikan.</p>	

	 <p>Permainan Interaktif – Dam Haji yang juga diselitkan dalam pembelajaran Online.</p>	
Photo caption names Keterangan gambar berserta nama	-	tiada
Translation Terjemahan	-	Tiada
Supporting documents Dokumen Sokongan	-	<i>Tiada</i>

PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE EVENT

SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM BERLANGSUNG